

UZNUJ_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 8 0 9 6 7 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 9
IČO 3 0 7 7 8 9 8 1		Za obdobie do 1 2 2 0 1 9
SID SK NACE 9 4 . 1 2 . 0		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

S l o v e n s k á k o m o r a a r c h i t e k t o v

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica N á m e s t i e S N P	Číslo 1 8
PSČ 8 1 1 0 6	Obec
Číslo telefónu 0 2 / 5 4 4 3 1 0 8 0	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa s e f c o v a @ k o m a r c h . s k	

Zostavená dňa: 2 2 . 0 6 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	175342,81	142345,43	32997,38	37905,38
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	6850,53	6850,53		
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniiteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006	6850,53	6850,53		
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	168492,28	135494,90	32997,38	37905,38
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 - 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	79195,63	46198,25	32997,38	37905,38
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	89296,65	89296,65		
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	127085,25		127085,25	142886,65
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030	766,17		766,17	1409,92
Materiál (112 + 119) - 191	031				674,80
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035	766,17		766,17	735,12
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	26309,37		26309,37	21599,55
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	3202,74		3202,74	3113,39
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	23106,63		23106,63	18486,16
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	100009,71		100009,71	119877,18
Pokladnica (211 + 213)	052	2262,36	x	2262,36	5882,31
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	97747,35	x	97747,35	113994,87
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	6792,21		6792,21	6294,01
1. Náklady budúcich období (381)	058	6792,21		6792,21	6294,01
Prijmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	309220,27	142345,43	166874,84	187086,04

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	148 064,75	127 575,32
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	2 464,39	2 464,39
Základné imanie (411)	063	2 464,39	2 464,39
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	127 981,14	74 209,98
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	17 619,22	50 900,95
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	18 572,09	59 510,72
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		400,00
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		400,00
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	1 177,20	1 760,17
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	1 177,20	1 760,17
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	17 394,89	33 350,55
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	4 159,20	20 364,23
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	7 015,41	6 367,04
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	4 888,10	4 702,59
Daňové záväzky (341 až 345)	091	1 332,18	1 916,69
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		24 000,00
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		24 000,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	238,00	
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	238,00	
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	166 874,84	187 086,04

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	15 523,25		15 523,25	10 286,31
502	Spotreba energie	02	3 360,11		3 360,11	1 438,95
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	2 462,26		2 462,26	2 536,25
512	Cestovné	05	22 287,46		22 287,46	17 619,29
513	Náklady na reprezentáciu	06	14 343,64		14 343,64	18 611,72
518	Ostatné služby	07	150 635,36		150 635,36	118 578,31
521	Mzdové náklady	08	133 599,50		133 599,50	130 224,73
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	45 221,50		45 221,50	44 338,74
525	Ostatné sociálne poistenie	10	1 320,00		1 320,00	1 380,00
527	Zákonné sociálne náklady	11	4 862,19		4 862,19	5 733,16
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				25,10
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	60,00		60,00	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	992,01		992,01	
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	411,31		411,31	913,00
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	9 844,76		9 844,76	7 166,85
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	5 260,00		5 260,00	5 091,00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	410 183,35		410 183,35	363 943,41

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39		60,00	60,00	200,00
602	Tržby z predaja služieb	40		288,00	288,00	1 924,80
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	323,30		323,30	1 083,15
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				7 000,00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	4 792,97		4 792,97	4 398,44
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70	422 411,38		422 411,38	400 684,17
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	427 527,65	348,00	427 875,65	415 290,56
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	17 344,30	348,00	17 692,30	51 347,15
591	Daň z príjmov	76		73,08	73,08	446,20
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	17 344,30	274,92	17 619,22	50 900,95

I. Základné informácie o ú tovej jednotke

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zria ovateľom ú tovej jednotky:

Slovenská komora architektov

Dátum založenia alebo zriadenia ú tovej jednotky: 1.6.1992 zákonom , /1992 Zb. o autorizovaných architektoch

2. Informácie o lenoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov ú tovej jednotky:

Meno a priezvisko lenov	Názov orgánu	Poznámka
Ing.arch. I ja Sko ek	predseda komory	
JUDr. Viera Hanuláková	riadiť ka úradu komory	

3. Opis innosti, na ú el ktorej bola ú tovná jednotka zriadená:

Slovenská komora architektov je samosprávna stavovská právnická osoba, ktorá vykonáva innosti pod a §24 zákona . 138/1992 Zb., o.i. hlavne uznáva odborné kvalifikácie pre povolanie architekt a vedie zoznamy a registre oprávnených osôb.

Opis druhu podnikateľskej innosti, ak ju ú tovná jednotka vykonáva: nevykonáva

4. Po et zamestnancov

	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov:	5,6	5,3
z toho po et vedúcich zamestnancov	2	2
Po et dobrovo níkov vyslaných ú tovnou jednotkou	0	0
Po et dobrovo níkov, ktorí vykonávali dobrovo nícku innos pre ú tovnú jednotku po as ú tovného obdobia	101	92

5. Informácia o organizáciách v zria ovateľskej pôsobnosti ú tovej jednotky:

.....

II. Informácie o ú tovných zásadách a ú tovných metódach

1. Ú tovná jednotka bude nepretržite pokrač ovať vo svojej innosti:

áno nie

2. Zmeny ú tovných zásad a metód:

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku bilancie

3. Spôsob oce ovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou innos ou
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou innos ou
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- g) dlhodobý finan ný majetok
- h) zásoby obstarané kúpou

- i) zásoby vytvorené vlastnou innošou
- j) zásoby obstarané iným spôsobom
- k) pohľadávky
- l) krátkodobý finančný majetok
- m) časové rozlíšenie na strane aktív
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
- o) časové rozlíšenie na strane pasív
- p) deriváty
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý hmotný majetok	4 roky	25 %	rovnomerná
Drobný dlhodobý hmotný majetok	jednorázová	100 %	
Inventár	8 rokov	12,5 %	rovnomerná

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

.....

III. Informácie, ktoré doplnujú a vysvetľujú v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej innošou	Softvér	Ocenené práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				6726,20			6726,20
Prírastky				124,33			124,33
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia				6850,53			6850,53
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				6726,20			6726,20
Prírastky				124,33			124,33
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia				6850,53			6850,53
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							

bežného ú tovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného ú tovného obdobia								
Stav na konci bežného ú tovného obdobia								

5. Informácia o výške tvorby, zníženia a zú tovania opravných položiek k dlhodobému finan nému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zú tovania

.....

6. Preh a o významných položkách krátkodobého finan ného majetku

Tabu ka . 1

Krátkodobý finan ný majetok	Stav na začiatku bežného ú tovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného ú tovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnos ou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovate né cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finan ného majetku				
Krátkodobý finan ný majetok spolu				

Tabu ka . 2

Krátkodobý finan ný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného ú tovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovate né cenné papiere			
Krátkodobý finan ný majetok spolu			

7. Preh a opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného ú t. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zú tovanie opravnej položky	Stav na konci bežného ú t. obdobia
Materiál					
Nedokon ená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

8. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

9. Prehľad opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravných položiek (zvýšenie)	Zníženie opravných položiek	Zúčtovanie opravných položiek	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči ústnému združeniu					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

10. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	3202,74	
Pohľadávky po lehote splatnosti	23106,63	18486,16
Pohľadávky spolu	26309,39	18486,16

11. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:		
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	6792,21	6294,01
softwary a ostatné technológie	2092,04	902,81
nájom, podnájom	4700,17	5391,20
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:		

12. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					

Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účtů					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia za útvorné obdobie					
Spolu					

13. Informácia o rozdelení útvorného zisku alebo vysporiadaní útvornej straty vykázanej v minulých útvorných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce útvorné obdobie
Útvorný zisk	50900,95
Rozdelenie útvorného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	50900,95
Iné	
Útvorná strata	
Vysporiadanie útvornej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

14. Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného útvorného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného útvorného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					

Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	400		400		0
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

b) položky na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Účet 325 - Ostatné záväzky				
Účet 379 - Iné záväzky				

c) a d) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	17321,81	33350,55
Krátkodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	17321,81	33350,55

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	1760,17	2268,61
Tvorba na záväzku nákladov	542,63	549,76
Tvorba zo zisku		
rozšírenie	1125,60	1055,20
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	1177,20	1760,17

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:		

Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:		

15. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. ú tovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného ú tovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
Dlhodobého majetku obstaraného z finan ného daru				
Dotácie zo štátneho rozpo tu alebo z prostriedkov Európskej únie				
Dotácie z rozpo tu obce alebo z rozpo tu vyššieho územného celku				
Grantu				
Podielu zaplatenej dane				
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

16. Údaje o majetku prenanatom formou finan ného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predch. ú tovného obdobia	Istina	Finan ný náklad	Stav na konci bežného ú tovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako pä rokov				

IV. Informácie, ktoré dop ňujú a vysvet ňujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Preh ad tržieb za vlastné výkony a tovar

Typ výrobkov, tovarov, služieb	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie

2. Opis a vy íslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Prijaté dary		
Osobitné výnosy		
Zákonné poplatky		
Iné ostatné výnosy		

--	--	--

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré ú tovná jednotka prijala v priebehu bežného ú tovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

Výnosy	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:		
Kurzové zisky, z toho:		
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka		

5. Opis a vyíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Náklady na ostatné služby		
Osobitné náklady		
Iné ostatné náklady		

6. Prehľad o ú ele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné ú tovné obdobie

Ú el použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predch. ú tovného obdobia	Použitá suma bežného ú tovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného ú tovného obdobia		

7. Opis a suma významných položiek finančných nákladov

	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predch. ú tovné obdobie
Finančné náklady, z toho:		
Kurzové straty, z toho:		
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka		

8. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom ú tovnnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie ú tovnnej závierky	1320
ú is ovacie auditorské služby okrem overenia ú tovnnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
da ové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	1320

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

.....

VI. ďalšie informácie

1. Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky;

Aktíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
práva zo servisných zmlúv		
práva z poisťných zmlúv		
práva z koncesionárskych zmlúv		
práva z licenčných zmlúv		
práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		

2. Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia pod a jednotlivých druhov ručenia

Pasíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
zo súdnych rozhodnutí		
z poskytnutých záruk		
zo všeobecne záväzných predpisov		
z ručenia pod a jednotlivých druhov ručenia:		

3. Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

.....

4. Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

.....

5. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dátom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dátom jej zostavenia

.....

**Správa nezávislého
audítora
predstavenstvu
stavovskej právnickej osoby**

Slovenská komora architektov
(IČO 307 789 81)

Ním. SNP 18, 811 06 Bratislava

**Predmet auditu: overenie účtovnej závierky zostavenej
k 31. decembru 2019**

Overenie vykonal: Ing. Kučerová Alica, audítor

Audit bol vykonaný v čase: február - marec 2020

Organizáciu pri overení zastupoval:

p. Mária Šefcová – hlavný účtovník SKA

Počet strán: 4

Počet príloh: 3

Počet výtlačkov: 2

**Rozdeľovník: 1x Slovenská komora architektov
1x Ing. Kučerová Alica, audítor**

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky stavovskej právnickej osoby – Slovenská komora architektov, Nám. SNP 18, 811 06 Bratislava, IČO: 307 789 81, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie stavovskej právnickej osoby Slovenská komora architektov, Nám. SNP 18, 811 06 Bratislava k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu podľa zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som uskutočnila podľa Medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od spoločnosti som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 432/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť predstavenstva za účtovnú závierku

Predstavenstvo je zodpovedné za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je predstavenstvo zodpovedné za zhodnotenie schopností Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by malo v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemalo inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, že účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tento účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené predstavenstvom.

- robím záver o tom, či predstavenstvo vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Bratislava, 09.03.2020

**Ing. Kučerová Alica
Jura Hronca 21
841 02 Bratislava**

Licencia SKAu č. 457

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 8 0 9 6 7 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 0
IČO 3 0 7 7 8 9 8 1		Za obdobie do 1 2 2 0 2 0
SID 	SK NACE 9 4 . 1 2 . 0	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 9
		do 1 2 2 0 1 9

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01) Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

S l o v e n s k á k o m o r a a r c h i t e k t o v

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Číslo
N á m e s t i e S N P 1 8

PSČ Obec
8 1 1 0 6

Číslo telefónu Číslo faxu
0 2 / 5 4 4 3 1 0 8 0 0 /

E-mailová adresa
s e f c o v a @ k o m a r c h . s k

Zostavená dňa: 3 0 . 0 3 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

**Správa nezávislého
audítora
predstavenstvu
stavovskej právnickej osoby**

Slovenská komora architektov
(IČO 307 789 81)

Ním. SNP 18, 811 06 Bratislava

**Predmet auditu: overenie účtovnej závierky zostavenej
k 31. decembru 2020**

Overenie vykonal: Ing. Kučerová Alica, audítor

Audit bol vykonaný v čase: február - marec 2021

Organizáciu pri overení zastupoval:

p. Mária Šefcová – hlavný účtovník SKA

Počet strán: 4

Počet príloh: 3

Počet výtlačkov: 2

**Rozdeľovník: 1x Slovenská komora architektov
1x Ing. Kučerová Alica, audítor**

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky stavovskej právnickej osoby – Slovenská komora architektov, Nám. SNP 18, 811 06 Bratislava, IČO: 307 789 81, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie stavovskej právnickej osoby Slovenská komora architektov, Nám. SNP 18, 811 06 Bratislava k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu podľa zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som uskutočnila podľa Medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od spoločnosti som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 432/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť predstavenstva za účtovnú závierku

Predstavenstvo je zodpovedné za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je predstavenstvo zodpovedné za zhodnotenie schopností Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by malo v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemalo inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, že účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené predstavenstvom.

- robím záver o tom, či predstavenstvo vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Bratislava, 29.03.2021

**Ing. Kučerová Alica
Jura Hronca 21
841 02 Bratislava**

Licencia SKAu č. 457

SPRÁVA
O VÝSLEDKU HOSPODÁRENIA
SLOVENSKEJ KOMORY ARCHITEKTOV
v rozpočtovom období od 1. januára 2019 do 31. decembra 2020

Obsah

1. Úvod
2. Rozpočet celkom – výnosy, náklady a hospodársky výsledok k 31.12.2020 celkom, porovnanie s predchádzajúcimi obdobiami
3. Stav bežného účtu k 31.12.2020 a porovnanie od roku 2015
4. Výnosy Komory za rozpočtové obdobie od 1.1.2019 do 31.12.2020
 - tabuľka čerpania výnosov
 - tabuľka výnosov podľa účtovníctva
 - komentár k položkám
 - pohľadávky a porovnanie s predchádzajúcimi obdobiami
 - počet vyčiarknutých členov a porovnanie s predchádzajúcimi obdobiami
5. Náklady Komory za rozpočtové obdobie od 1.1.2019 do 31.12.2020
 - tabuľka čerpania nákladov
 - tabuľka nákladov podľa účtovníctva
 - komentár k položkám
 - záväzky
 - CE·ZA·AR
6. Zdaňovaná činnosť a daň z príjmov právnických osôb, porovnanie s predchádzajúcimi obdobiami
7. Majetok Komory, porovnanie s predchádzajúcimi obdobiami
8. Členská základňa – prehľad počtu členov k 31.12. od roku 2017
9. Záver – zhrnutie, porovnanie výnosov a nákladov – návrh rozpočtu so skutočnosťou a vývoj skutočnosti za roky 2018, 2019, 2020

V Bratislave, 12. mája 2021

Spracované podľa požiadaviek predstavenstva Slovenskej komory architektov

Zostavila: Mária Šefcová, hlavný účtovník

Kontrolovala: JUDr. Viera Hanuláková, riaditeľka úradu

Ing. Oľga Miháliková, zástupkyňa riaditeľky úradu

Schválené uznesením predstavenstva z 12. mája 2021

1. Úvod

Výsledok hospodárenia za rozpočtové obdobie od 1. januára 2019 do 31. decembra 2020 je spracovaný z podkladov informačnej sústavy a v súlade s účtovníctvom a účtovnou osnovou pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania. Pribežne je čerpanie rozpočtu sledované štvrťročne, zároveň sa zisťuje aj stav bežného účtu, pohľadávok a záväzkov.

Podľa § 40 zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov overila účtovné závierky za účtovné roky 2019 a 2020 nezávislá audítorka Ing. Alica Kučerová, licencia SKAu č. 457.

Podkladom auditu boli súvahy, výkazy ziskov a strát, priznania k dani z príjmov, účtovné rozvrhy a tabuľkové predvahy, ako aj všetky účtovné doklady (pokladničné doklady, dodávateľské faktúry, bankové výpisy, interné doklady, mzdové listy, výkazy odvodov zdravotného a sociálneho poistenia, rekapitulácie výplat).

Účtovná závierka je zostavovaná k 31.12. bežného roka a k tomuto dátumu sú vykonávané aj uzávierkové účtovné operácie. Valné zhromaždenie 23. mája 2015 schválilo o.i. aj zmenu čl. 32 ods. 3 štatútu. Touto zmenou začína rozpočtové obdobie 1. januárom prvého roka a končí 31. decembrom druhého roka.

Úplné znenia audítorských správ sú uverejnené na <https://www.komarch.sk/onas/rozpocet/>

Audítormi schválené účtovné obdobie od 1.1.2019 do 31.12.2019 skončilo kladným hospodárskym výsledkom - ziskom vo výške 17619,22 Eur a účtovné obdobie od 1.1.2020 do 31.12.2020 kladným hospodárskym výsledkom - ziskom vo výške 5569,32 Eur.

2. Rozpočet celkom

Rozpočet Slovenskej komory architektov (ďalej len „Komora“) na uplynulé rozpočtové obdobie od 1.1.2019 do 31.12.2020 bol schválený ako prebytkový na valnom zhromaždení v Bratislave 18. mája 2019.

Návrh rozpočtu zahŕňal výnosy a náklady, ktoré vznikajú pri plnení základných zákonných povinností Komory podľa § 24 zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, ako aj pri zabezpečovaní ďalších činností pre architektov, ako sú súťaž CE·ZA·AR, právne služby architektom vrátane právnych analýz, publikačná činnosť, ale tiež plnenie dlhodobej stratégie predstavenstva, napr. pripomienkovanie zákonov, informovanosť úradov a verejnosti o potrebe súťaží a pod.

Návrh rozpočtu počítal so zmenou štatútu v čl. 11 a 12 a teda so zvýšením členských príspevkov na 25% z priemernej mesačnej nominálnej mzdy zamestnanca hospodárstva Slovenskej republiky za kalendárny rok 2017 a 2018 čo je 238,- a 253,- Eur.

Tento schválený rozpočet bol prebytkový a vychádzal zo známych skutočností účtovného roka 2018.

V roku 2018 sa obnovilo OZ Inštitút Slovenskej komory architektov, s cieľom zabezpečiť rozvojové aktivity, ktoré SKA nemôže hrať zo svojich zdrojov. Poslanie oboch inštitúcií je komplementárne: v zmluve o spolupráci si vzájomne vymedzili oblasti partnerskej podpory. Na rozdiel od SKA je ISKA oprávneným žiadateľom grantových schém FPU a v poslednom období sa o finančné prostriedky z týchto zdrojov uchádzal úspešne. Okrem časti prostriedkov použitých na financovanie činnosti poroty CEZAAR,

krátkych videí prezentujúcich nominované diela CEZAAR, zabezpečil Inštitút prípravu viacerých dôležitých publikácií pre podporu súťaží návrhov na Slovensku: manuál súťaží návrhov ako aj štandardy pre niektoré konkrétne typológie. Niektoré z výsledkov spolupráce sa zobrazia až v nasledujúcom období.

Zmena sídla Slovenskej komory architektov do nových priestorov prvej Mestskej sporiteľne od architekta Juraja Tvarožka sa, po rozhodnutí predstavenstva v roku 2018, ukázala ako nadčasová. Veľkorysá realizácia nových priestorov SKA (podľa návrhu Ing. arch. Kornela Kobáka) je dôstojným sídlom architektonickej inštitúcie a zároveň príjemným pracovným prostredím. Túto realizáciu okrem osobného a finančného vkladu členov predstavenstva umožnila aj spolupráca zo strany partnerov CEZAAR tak, aby rozpočet SKA nebol sťahovaním ani následným vybavením priestorov neprimerane zaťažovaný.

Porovnanie výsledkov hospodárenia od roku 2016:



Skutočné celkové účtovné **výnosy** za rok 2019 boli 427875,65 Eur.
Za rok 2020 446316,43 Eur.

Skutočné celkové účtovné **náklady** za rok 2019 boli 410256,43 Eur.
za rok 2020 440747,11 Eur.

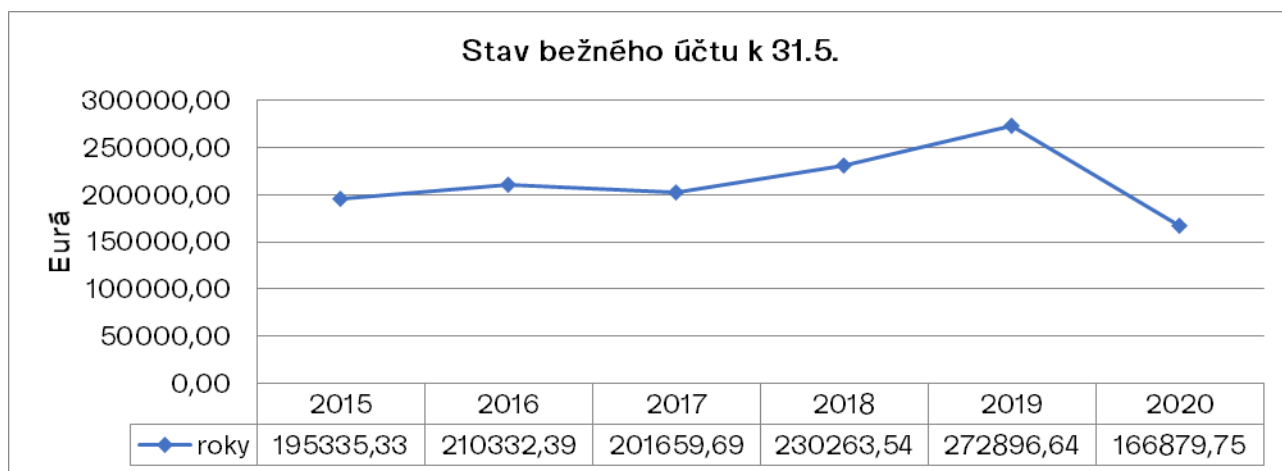
Účtovný hospodársky výsledok za rok 2019 je zisk 17619,22 Eur.
za rok 2020 je zisk 5569,32 Eur.

3. Stav bežného účtu Slovenskej komory architektov vedeného v Tatrabanke a.s. č. 2664000037/1100

Porovnanie stavu bežného účtu k 31.12. kedy zostávajú ešte 4 mesiace činnosti Komory a k 31.5. kedy je už väčšia časť príspevkov zaplatená.

Zostatok peňažných prostriedkov k 31.12. bežného roka je potrebné mať v takej výške, aby bolo možné zabezpečiť chod a plnenie úloh Komory do výberu príspevkov v danom roku t.j. do 30.4.

V roku 2020 bol výber prostriedkov k 31.5. nižší, nakoľko predstavenstvo v súlade so svojimi kompetenciami na online zasadnutí 16. apríla 2020 riešilo dopady epidemiologickej situácie a uznieslo sa, že vzhľadom k napätej a vážnej situácii bude akceptovať oneskorené platby príspevkov na činnosť orgánov Komory uhradené do 30. júna 2020, bez ich navýšenia.



4. Výnosy Komory za rozpočtové obdobie od 1.1.2019 do 31.12.2020:

A. Výnosy	rozpočet	skutočnosť
	1.1.2019-31.12.2020	1.1.2019-31.12.2020
I. Príspevky členov Komory na jej činnosť celkom	763 630,00 €	801 139,19 €
I.a. - základný príspevok	763 630,00 €	801 139,19 €
I.b. - ďalší príspevok	0,00 €	0,00 €
II. Úhrady celkom	58 700,00 €	60 550,00 €
II.a. - za vykonanie skúšky (á 250,- / 125,- €)	27 500,00 €	30 500,00 €
II.b. - za zapísanie do zoznamu (á 100,-/ 200,- €)	19 000,00 €	18 650,00 €
II.c. - za zapísanie do registra (á 100,- €)	12 200,00 €	11 400,00 €
III. Výnosy z vlastnej činnosti + dary	13 700,00 €	12 502,88 €
Výnosy celkom z rozpočtového obdobia 2016	836 030,00 €	874 192,07 €

Tabuľka výnosov podľa účtovníctva za obdobie od 1.1.2019 do 31.12.2020

účet	analytické členenie	2019	2020	SPOLU	účet
601401	seminár Daň	60,00		60,00	III
601800	tabuľa AA		150,00	150,00	III
603300	SNP 18	288,00	288,00	576,00	III
644235	úroky - žaloby	323,30	192,01	515,31	III
649100	register arch. diel	140,00	160,00	300,00	III
649200	seminár - iné výnosy	1014,90	984,28	1999,18	III
649400	náhradné doklady	398,07	434,32	832,39	III
649700	pokuty čl.org. neprítomn.	40,00		40,00	III
649701	pokuty vyrúbené DK		580,00	580,00	III
649800	IČO RPO	750,00	790,00	1540,00	III
649801	overenie dipl.,praxe,AA	850,00	760,00	1610,00	III
649802	overenie súťaží	1600,00	2700,00	4300,00	III
664100	základné členské AA	373522,00	395287,00	768809,00	Ia
664101	navyš. k čl. AA	10017,00	14872,00	24889,00	Ia
664110	základné členské DČ	2850,00	2069,00	4919,00	Ia
664111	navyš. k čl. DČ	24,00	26,00	50,00	Ia
664190	čl.AA mimor.výnos	2023,38		2023,38	Ia
664200	ďalší príspevok AA		448,81	448,81	Ib
664235	ĎP AA žaloby			0,00	Ib
664290	ĎP AA mimor.výnos			0,00	Ib
664300	autorizačný poplatok	10850,00	7800	18650,00	IIa
664400	poplatky za skúšku	17125,00	13375	30500,00	IIa
664500	pokuty DK			0,00	III
664700	zápis do registra HA	6000,00	5400	11400,00	IIc
		427875,65	446316,42	874192,07	

Výnosy:**I - Výnosy z členských príspevkov**

I.a - **základný príspevok** – na zvýšenom výbere sa podieľal väčší počet nových členov, dobrovoľne zaplatené vyššie členské a zvýšený príspevok zaplatený po 30.4.

I.b - **ďalší príspevok** – zmenou štatútu v čl.12 schválená Valným zhromaždením v roku 2015, podľa ktorej sa výška ďalšieho príspevku zmenila z 1% na 0,001 je výnos nulový.

II.a – **úhrady za vykonanie skúšky** – za vykonanie skúšky zaplatilo 125 uchádzačov, z ktorých 6 skončilo predbežnou kontrolou a bola im vrátená polovica poplatku z dôvodu nesplnenia podmienok k vykonaniu skúšky.

II.b – **úhrady za zapísanie do zoznamu autorizovaných architektov a autorizovaných krajinných architektov** – o zapísanie do zoznamov požiadalo celkom 128 členov. Z toho 117 prvozápisov, 0 nových zápisov členov, ktorí boli vyčiarknutí z dôvodu nezaplatenia členských príspevkov, títo by zaplatili zvýšený dvojnásobný poplatok za znovuzapísanie a 11 opätovných zápisov.

II.c – *úhrady za zapísanie do registra hosťujúcich architektov a hosťujúcich krajinných architektov* – o zápis do registra hosťujúcich architektov požiadalo 114 zahraničných architektov.

III. - *výnosy z vlastnej činnosti* – do tejto položky boli účtované výnosy z predaja služieb t.j. zo seminárov v rámci celoživotného vzdelávania a pre uchádzačov na skúšku, z úrokov na bežnom účte a zo žalôb na členskú, z poplatkov za register diel, overovanie súťaží a diplomov, z vysúdených trov konania, z pokút z disciplinárnych konaní, poplatkov za úkony súvisiace so sprostredkovaním dát voči generickému registru RPO (registra právnických osôb).

Najväčší podiel v ostatných výnosoch mali poplatky za overovanie súťaží. Za rozpočtové obdobie zaplatili vyhlasovatelia za overenie 43 súťaží.

Pohľadávky k 31.12.2020

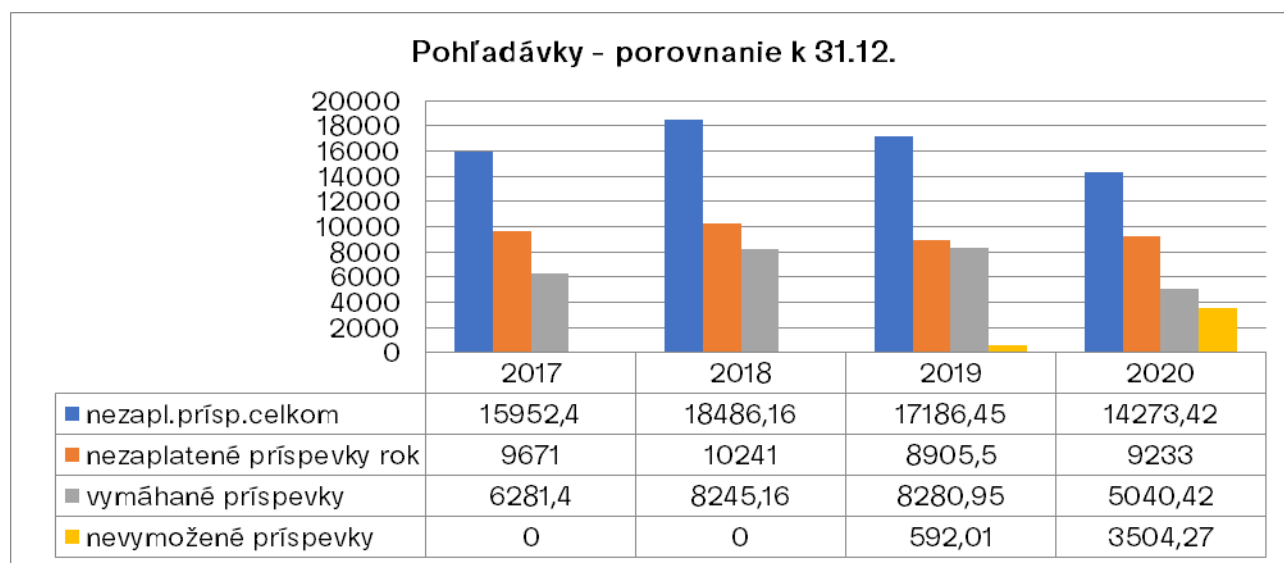
Pohľadávky Komory tvoria nezaplatené členské príspevky z predchádzajúcich období. K 31.12.2020 eviduje Komora pohľadávky vo výške **23121,18 Eur**.

Z toho **9233,-** Eur zaplatili členovia v januári 2021 tesne pred vyčiarknutím. Po tomto zaplatení ostane na pohľadávkach voči členom Komory na nezaplatenom členskom 5040,42 Eur na ďalšie vymáhanie.

V posledných troch rokoch prichádza k celkovému zlepšovaniu platobnej disciplíny, čo je vidieť na výške pohľadávok a počte vyčiarknutých členov z dôvodu nezaplatených členských príspevkov. Súdne vymáhané pohľadávky každoročne mierne narastajú o úroky a súdne poplatky, ale v priemere sú stabilizované.

Porovnanie pohľadávok k 31.12. účtovných rokov 2017 -2020

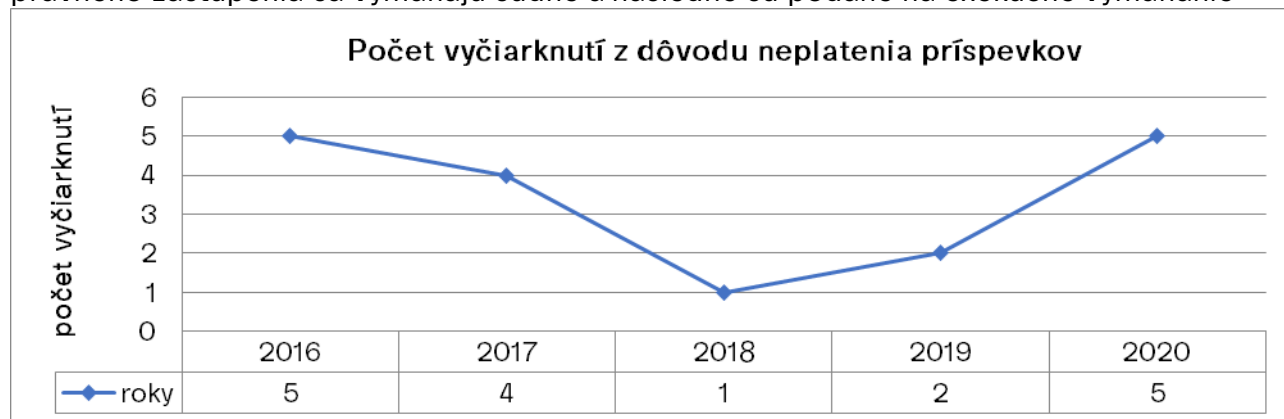
- sumy nezaplatených príspevkov celkom
- z toho: - sumy nezaplatených príspevkov za rok
 - sumy súdne a exekučne vymáhaných príspevkov
- sumy nevymôžených príspevkov – príspevky, ktoré v zmysle právnych predpisov boli súdom zastavené pre nemajetnosť alebo dlžník zanikol.



Počet členov, ktorí boli vyčiarknutí zo zoznamu z dôvodu nezaplatenia príspevkov na činnosť orgánov Komory, a to po vyčerpaní všetkých zákonných možností:

Za nezaplatené príspevky roka	2016	2017	2018	2019	2020
Počet vyčiarknutých	5	4	1	2	5

Nezaplatené príspevky zvýšené o poplatok z omeškania, o súdne trovy a o trovy právneho zastúpenia sa vymáhajú súdne a následne sú podané na exekučné vymáhanie



5. **Náklady Komory za rozpočtové obdobie od 1.1.2019 do 31.12.2020:**

B. Náklady	rozpočet	skutočnosť
	1.1.2019-31.12.2020	1.1.2019-31.12.2020
I. Investičné náklady celkom	2 000,00 €	259,94 €
II. Neinvestičné náklady celkom	778 350,00 €	850 743,60 €
II.1. Mzdové náklady celkom	445 400,00 €	396 411,16 €
II.1.1 Mzdy, náhrady mzdy a ostatné náklady na zamestnancov Komory	231 000,00 €	194 598,49 €
II.1.2 Ostatné osobné náklady	101 000,00 €	108 172,13 €
II.1.3 Zúčtovanie so sociálnou a zdravotnou poisťovňou	113 400,00 €	93 640,54 €
II. 2. Vecné náklady celkom	332 950,00 €	454 332,44 €
II.2.1 Nájomné a súvisiace služby	98 000,00 €	120 782,09 €
II.2.2 Materiálne, kancelárske, IT a softwarové vybavenie, vrátane služieb na činnosť úradu a orgánov	31 000,00 €	53 756,40 €
II.2.3 Osvedčenia, pečiatky AA, KA, HA, HKA,	6 950,00 €	6 744,52 €

semináre		
II.2.4 Cestovné náhrady(cestovné, stravné, ubyt. a ostatné súvisiace náklady)	45 000,00 €	35 895,74 €
II.2.5 Telekomunikačné a poštové služby	18 000,00 €	20 789,84 €
II.2.6 Priame náklady súvisiace s výkonom orgánov	60 000,00 €	59 859,91 €
II.2.7 Tlač, preklady, PR, komunikačná, prezentačná a publikačná činnosť	20 000,00 €	36 199,29 €
II.2.8 ACE (členské + účastnícke poplatky VZ)	12 000,00 €	11 755,31 €
II.2.9 Ostatné (daň a nepriame dane, bankové poplatky, audit, právne analýzy a konzultačné služby, výstavy a sošky CE·ZA·AR, podpory na verejnú prezentáciu celoživotnej architektonickej tvorby, štandardy služieb architekta a .i.	42 000,00 €	108 549,34 €
Náklady celkom	780 350,00 €	851 003,54 €

Tabuľka nákladov podľa účtovníctva za obdobie od 1.1.2019 do 31.12.2020

účet	analytické členenie	2019	2020	SPOLU	
501100	kancel.potreby kom.	7750,96	5902,19	13653,15	2
501102	ostatný mat. a i. okrKP	436,35	655,21	1091,56	2
501104	KP seminár	2,98		2,98	2
501105	KP VZ	381,73		381,73	2
501123	KP CEZAAR	10,40	87,04	97,44	2
501125	KP CEZAAR Pav	71,88		71,88	2
501200	preuk.osv,pečiatky	2977,08	2479,04	5456,12	3
501203	KP pre AA	30,00		30,00	3
501501	sklad MAT nedaň	3861,87	11448,93	15310,80	7
502100	spotreba energie	3360,11	1428,72	4788,83	1
511100	opravy vlast.majetku	88,51	140,78	229,29	in
511102	servis PC,web,IT,databáza	1747,50	8190,00	9937,50	2
511103	servis PC,web,IT CEZAAR	626,25	1575,00	2201,25	2
511590	opravy prenaj.majetku		30,65	30,65	in
512110	cest.-lístky,PHM	9340,27	7902,05	17242,32	4

512111	prevoz VZ	45,00		45,00	4
512112	cestovné STRED		263,50	263,50	4
512113	cest.CE.ZA.AR	1610,43	475,00	2085,43	4
512114	cest.ACE	1177,44		1177,44	4
512115	cest. Sem	126,30		126,30	4
412117	cest,dopr PAV	6,89		6,89	4
512120	cest.-stravné,diety	1486,69	651,10	2137,79	4
512122	stravné ACE	1157,34		1157,34	4
512123	stravné CE.ZA.AR	160,46		160,46	4
512130	cest.- ubytovanie	3167,53	1913,43	5080,96	4
512132	ubyt. ACE	1986,41		1986,41	4
512133	ubyt.CE.ZA.AR	2022,70	1863,65	3886,35	4
512136	ubyt. KE		539,55	539,55	4
513310	občerstvenie org.a ost.	4032,72	2159,26	6191,98	6
513313	obč.VZ	1330,00		1330,00	6
513314	obč. STRED		246,30	246,30	6
513320	občerstv.sem.	97,19		97,19	6
513351	občerstv. CEZAAR	5830,78	4500,01	10330,79	6
513352	repre CEZAAR	3965,97	4922,20	8888,17	6
513361	repre CEZAAR konf	1271,68		1271,68	6
513620	popl.za repre. SKA	4790,31	3802,28	8592,59	6
513641	dary	224,99		224,99	6
518100	služby SKA	3210,78	2747,56	5958,34	2
518101	služby SKA UPGsoftw	61,20	295,34	356,54	5
518119	služby SKA VZ a i.STR.	120,00		120,00	2
518200	služby AA-súvis.činn.org.	240,69		240,69	6
518210	telefón, FAX	5126,81	5008,53	10135,34	5
518211	telefón, FAX KE	220,00		220,00	5
518230	poštovné	2512,40	1594,64	4107,04	5
518231	poštovné VZ a i.STR	949,30		949,30	5
518235	sud.popl.,kolky	10,52		10,52	5
518250	Internet	532,58	1495,68	2028,26	5

518251	SMS		119,28	119,28	5
518260	web a.i.IT	478,80	698,27	1177,07	5
518261	web a.i.IT enaca		7,92	7,92	5
518262	web a.i.IT CEZAAR	129,28	129,57	258,85	5
518280	poštovné CEZAAR	19,85	36,25	56,10	5
518299	konces.popl.	222,96	1140,66	1363,62	5
518310	služby VZ	617,50		617,50	6
518322	foto CEZAAR	1450,00	1000,00	2450,00	9
518323	foto	350,00		350,00	6
518410	Tlač,rozmnož.	1497,31	5254,00	6751,31	7
518413	tlač,rozmn.CE.ZA.AR	6623,16	5828,00	12451,16	7
518414	tlač,rozmn.VZ	863,99		863,99	7
518415	tlač,rozmn.konf.CEZAAR	125,98		125,98	7
518430	prekl.a i. na FA		34,50	34,50	7
518450	tlač vizitky	235,20		235,20	7
518481	news	326,90	99,45	426,35	7
518510	nájom.-úrad,org.	38702,88	40950,52	79653,40	1
518512	nájom VZ	540,00		540,00	1
518513	podnájom ISKA	288,00	288,00	576,00	1
518520	nájomné seminár	109,32		109,32	1
518530	služby spoj.s nájomom	10209,96	11174,58	21384,54	1
518551	nájom CEZAAR	7310,00	6420,00	13730,00	1
518552	nájom CEZAAR PAV	575,00		575,00	9
518610	audit	1320,00	1320,00	2640,00	9
518630	seminár-za predn.FA	1258,40		1258,40	3
518659	práv.sl.dokumenty SKA	103,29	592,94	696,23	6
518662	práv.sl.k výkonom org.	6347,97	8748,48	15096,45	6
518663	právne sl.iné	2198,12	7387,34	9585,46	9
518664	právne analýzy	1049,17		1049,17	9
518665	práv.sl.súd.trovy nás ž.	379,41	584,16	914,77	9
518666	práv.sl. Pre AA	1038,16	4647,19	5685,35	6
518670	CE.ZA.AR	18436,88	33164,56	51601,44	9

518671	sošky CEZAAR	3500,00	3000,00	6500,00	9
518672	obch. zmluvy CEZAAR	10878,34	11750,00	22628,34	9
518673	konf.CEZAAR	1062,00		1062,00	9
518680	ACE	961,95	140,36	1102,31	8
518700	ostatné služby i.nezar.		3600,00	3600,00	9
518900	zml.o dielo	11150,00	15300,00	26450,00	II
521100	mzdy	92086,50	102511,99	194598,49	I
521101	OON mimoriadne	3000,00		3000,00	II
521200	mimoprac.činn.	3120,00	2860,00	5980,00	II
521230	OON-enaca	100,00		100,00	II
521250	CEZAAR	10055,00	3410,00	13465,00	II
521300	odmeny členov org.	14483,00	15000,00	29483,00	II
521400	funkčné požitky	10755,00	8415,00	19170,00	II
524410	VŠZP org.	10235,43	9881,45	20116,88	III
524420	ZP Dôvera org.	2020,48	3011,34	5031,82	III
524461	Nem.poi.org.	1585,85	1670,69	3256,54	III
524462	Star.poi.org.	15961,66	16792,42	32754,08	III
524463	Inval.poi.org.	3098,96	3562,25	6661,21	III
524464	Poi.v nez.org.	1077,54	1204,06	2281,60	III
524465	ÚP org.	931,08	977,52	1908,60	III
524466	GF org.	290,73	305,22	595,95	III
524467	RF org.	5415,30	5697,15	11112,45	III
524472	SP org. JP	1440,10	1174,98	2615,08	III
524473	IP org. JP	255,97	224,93	480,90	III
524474	ÚP org. JP	78,06	63,63	141,69	III
524475	RF org. JP	534,91	395,42	930,33	III
524521	poi FI CEZAAR	2314,68	637,98	2900,61	III
524523	poi FI VZ	32,80		32,80	III
525450	DDS	1320,00	1440,00	2760,00	III
527200	potvrdenia	15,00	50,00	65,00	II
527666	sociálny fond	542,63	569,54	1112,17	II
527700	stravné lístky	3824,56	3802,40	7626,96	II

527800	školenia úradu SKA	480,00	1240,00	1720,00	II
542200	DU pokuty	60,00		60,00	III
547100	nevymožené ex.	307,01	3504,27	3811,28	9
547101	nevymožené čl.	285,00		285,00	9
547604	podpory	400,00		400,00	9
549100	poplatky BU	245,05	771,49	1016,54	9
549900	polatky BU 1	166,26	191,00	357,26	9
551100	HM	6738,00	7128,00	13866,00	2
551300	DHM	2982,43	2781,81	5764,24	2
551500	DNeHM	124,33	486,00	610,33	2
562100	členské ACE	5260,00	5393,00	10653,00	8
591100	Daň PO	73,08		73,08	9
	SPOLU	410256,43	440747,11	851003,54	

Náklady:

I. - Investičné náklady – položka zahŕňa náklady na opravy a údržbu vlastného a prenajatého majetku. Po presťahovaní sídla Komory v roku 2018 do nových priestorov na nám. SNP 18 v Bratislave boli investičné náklady čerpané len na bežnú údržbu a drobné opravy v priestoroch úradu a drobného hmotného majetku Komory.

II. – Neinvestičné náklady

II.1. - Mzdové náklady

II.1.1 - I. – zamestnanci – schválený rozpočet vychádzal zo skutočnosti roka 2018. Náklady na zamestnancov sa nedočerpali, nakoľko bola riaditeľka úradu na materskej dovolenke a následne počas rodičovskej dovolenky pracovala na polovičný úväzok do septembra 2019. Zastupovanie bolo vyriešené len príplatkom za zastupovanie. Tiež sa počítalo s nástupom zamestnankyne z rodičovskej dovolenky, ktorá však pokračovala ďalšou materskou dovolenkou a nebola prijatá náhradná pracovná sila. Úlohy zamestnancov mimoevidenčného stavu čiastočne pokrývali externí dodávatelia, čo sa prejavilo v navýšení položky ostatných osobných nákladov a niektorých položiek vecných nákladov. Nespotrebované mzdové prostriedky boli použité na pokrytie zvýšených vecných nákladov.

II.1.2 - II. – ostatné osobné náklady – položka zahŕňa ostatné náklady na zamestnancov ako je napr. stravovanie, PN, školenia. Zahŕňa aj funkčné požitky predsedu, podpredsedov, predsedu autorizačného výboru, predsedu disciplinárnej komisie, náhrady za stratu času členov predstavenstva, autorizačného výboru, disciplinárnej komisie a senátov, skúšobnej komisie a senátov a ostatných pracovných skupín, výborov a členov poroty súťaže CEZAAR, odmeny za práce vykonávané formou mimopracovných pomerov a honoráre na základe zmlúv o spolupráci.

II.1.2 - III. – zúčtovanie so sociálnou a zdravotnou poisťovňou – táto položka je závislá na čerpaní predchádzajúcich dvoch položiek, nakoľko odvody zamestnávateľa sa platia do štátneho rozpočtu z vyplatených miezd, funkčných požitkov, náhrad za stratu času a mimopracovných pomerov.

II.2 - Vecné náklady:

1 - nájomné a súvisiace služby - zahŕňa úhrady za prenájom a služby spojené s nájmom priestorov úradu Komory, prenájom priestorov na semináre, výstavy súťaže CEZAAR, Valné zhromaždenie a iné akcie orgánov Komory a pre členov Komory konané mimo sídla Komory.

V predchádzajúcom rozpočtovom období bol úrad Komory v podnájme v novom sídle na Námestí SNP 18. Nájomné sa platí firme S.R.M. building. Vzhľadom na kvalitu a veľkosť priestoru sa pri nižšom nájme na m² mierne zvýšili náklady na nájom a tiež poplatky za služby. Prenájom priestoru na galavečer CEZAARa, výstavy a sprievodné aktivity si vyžiadali vyššie náklady nakoľko skončilo financovanie tejto položky sponzormi.

2 - materiálne a kancelárske vybavenie - zahŕňa náklady na kancelárske a materiálne vybavenie úradu Komory, na BOZP a PO, priebežná údržba PC, kopírok, telefónnej ústredne, servera a ostatnej techniky, správu webových stránok Komory www.komarch.sk a ce-za-ar.sk, ich zmien funkčnosti, úpravy grafickej časti, vytváranie nových modulov, úpravy obsahovej časti a prepojenie registrov na webovej stránke s databázou.

V rozpočtovom období boli náklady zvýšené o odpisy hmotného majetku, ktorý bol nakúpený v roku 2018 vrámci rekonštrukcie nových priestorov úradu. Nová vizuálna identita vyvolala aj vyššie náklady súvisiace s administratívnym výkonom úradu. Podstatne sa navýšili náklady na IT služby a elektroniku, nakoľko v súvislosti s pandemickými opatreniami bolo potrebné vo zvýšenej miere zabezpečiť chod úradu a komunikáciu s členmi elektronicky. Programoval sa systém na online posudzovanie diel CEZAARa porotou v 1.kole, online posudzovanie diel do Registra architektonických diel overovateľmi, redizajn Komorovej webovej stránky, prerobila sa kabeláž k novému videosystému, bolo nutné zakúpiť a implementovať nové PC. V expresne rýchlom čase sa spustil prihlasovací systém na skúšky ako aj ďalší komplexný systém na správu priebehu autorizačného konania.

3 – osvedčenia a pečiatky - zahŕňa platby za pečiatky, osvedčenia a obaly na osvedčenia autorizovaných architektov, autorizovaných krajinných architektov a hosťujúcich architektov, náklady na semináre pre spracovateľov súťažných podmienok, pre žiadateľov o skúšku, seminár o autorských právach a pod., tiež niektoré priame náklady pre architektov.

Počet členov je stabilizovaný a náklady na pečiatky a osvedčenia boli vyrovnané.

4 - cestovné náhrady - zahŕňa náklady na úhrady cestovných náhrad, stravného, ubytovania a vreckového pri tuzemských a zahraničných pracovných cestách. Cestovné patrí členom orgánov, komisií, porote súťaže CEZAAR, zamestnancom úradu a zamestnancom na dohody podľa zákona o cestovných náhradách a interného predpisu „Náhrady za výkony v prospech Slovenskej komory architektov“, ktoré schvaľuje predstavenstvo.

Nadalej prebiehalo predsedníctvo Európskej siete príslušných orgánov v architektúre (ENACA) so sídlom v SKA, prebiehala implementácia smernice o uznávaní odborných kvalifikácií, ktorá vošla do platnosti v roku 2016 a rokovania s Európskou

komisiou (EK) a príslušnými orgánmi o transpozícii modernizovanej kvalifikačnej smernice, o zmene notifikačného systému, obhajobe expertného posúdenia nových notifikácií a vypracovaní štandardov pre posúdenie notifikácií. Cesty spojené so skúmaním študijných programov pre účely uznávania odborných kvalifikácií hradí EK. Zástupcovia Komory taktiež intenzívne spolupracovali s Architektonickou radou Európy (ACE) v rámci pôsobenia vo viacerých pracovných skupinách ACE. V oblasti aktívnej spolupráce s EK, zástupca SKA obhajoval reguláciu povolania architekt v SR a zmluvy o vzájomnom uznávaní s Kanadou na EK, stratégiu jednotného trhu a z nej vyplývajúce legislatívne opatrenia týkajúce sa služieb na vnútornom trhu a regulácie povolania architekt. Zástupcovia SKA sa aktívne zúčastnili rokovania zástupcov komôr stredoeurópskeho regiónu organizovaného Českou komorou architektov.

Vzhľadom na pandemickú situáciu v roku 2020 sa zahraničné aj tuzemské rokovania orgánov konali formou videokonferencií. Tým sa počet zahraničných aj tuzemských ciest výrazne znížil. Zahraničné cesty skončili vo februári 2020. Členovia orgánov cestovali na zasadnutia len v nevyhnutnom prípade napr. na konanie skúšok, ktoré nie je možné vykonať len prezenčne.

5 - telekomunikačné a poštové služby – zahŕňa poplatky za telefóny, mobily, internet na úrade Komory, poplatky za zoom a iné internetové konferenčné pripojenie, platby za rozosielanie SMS, news a ostatných informácií elektronickým spôsobom, poštové poplatky, súdne poplatky, kolky a koncesionárske poplatky.

Zvýšenou e-mailovou komunikáciou sa znížil sa počet poštových podaní. Poštovým podajom sa rozosielajú už len niektoré informácie napr. oznam členom o konaní valného zhromaždenia, ročenka, zákonná komunikácia s členmi, ktorí nezaplatili v lehote príspevky a rozhodnutia predstavenstva a disciplinárnych senátov. Boli zvýšené koncesionárske poplatky, ktorých výška závisí od počtu osôb platiacich sociálne poistenie. V pandemickom roku 2020 sa zvýšila komunikácia formou videochatov a videokonferencií, ktorý spoplatnenie navýšilo túto položku.

6 - materiálne a iné výdavky súvisiace s výkonom orgánov - zahŕňa občerstvenie, reprezentačné náklady, právne a poradenské služby spojené s činnosťou orgánov Komory a jej poradných výborov.

V rozpočtovom období boli náklady na výkon orgánov vyrovnané.

7 - publikačná činnosť - zahŕňa tlač dokumentov Komory, informácií a materiálov, katalógov, diplomov, pozvánok a ostatných materiálov CE·ZA·ARa, vrátane grafických návrhov a spracovania, tlač vizitiek orgánov a úradu, hromadné oznámenia pre architektov, semináre, grafický redizajn Komory a webových stránok.

Tým, že sa v pandemickom roku 2020 výrazne zvýšila potreba elektronickej komunikácie a informovania, predstavenstvo rozhodlo o nutnosti redizajnu grafického vizuálu Komorových materiálov, loga a webových stránok, čím sa výrazne prečerpali náklady. Tiež náklady na katalóg CEZAAR 2020 neboli pokryté z iných zdrojov.

8 - ACE (členské) - zahŕňa úhradu príspevku za členstvo Komory v ACE a účastnícky poplatok za účasť na valných zhromaždeniach ACE. Členský príspevok v ACE bol mierne zvýšený oproti predchádzajúcemu roku a tiež tak aj účastnícky poplatok na Valné zhromaždenie ACE. Náklady sa primerane rozpočtovali a boli vyrovnané.

9 - ostatné - zahŕňa náklady na vedenie účtov, audit, podpory za prezentáciu celoživotnej architektonickej tvorby, náklady na sošky a výstavy CEZAARa, spolufinancovanie grantov FPU a BSK, náklady na právne a poradenské služby najmä na

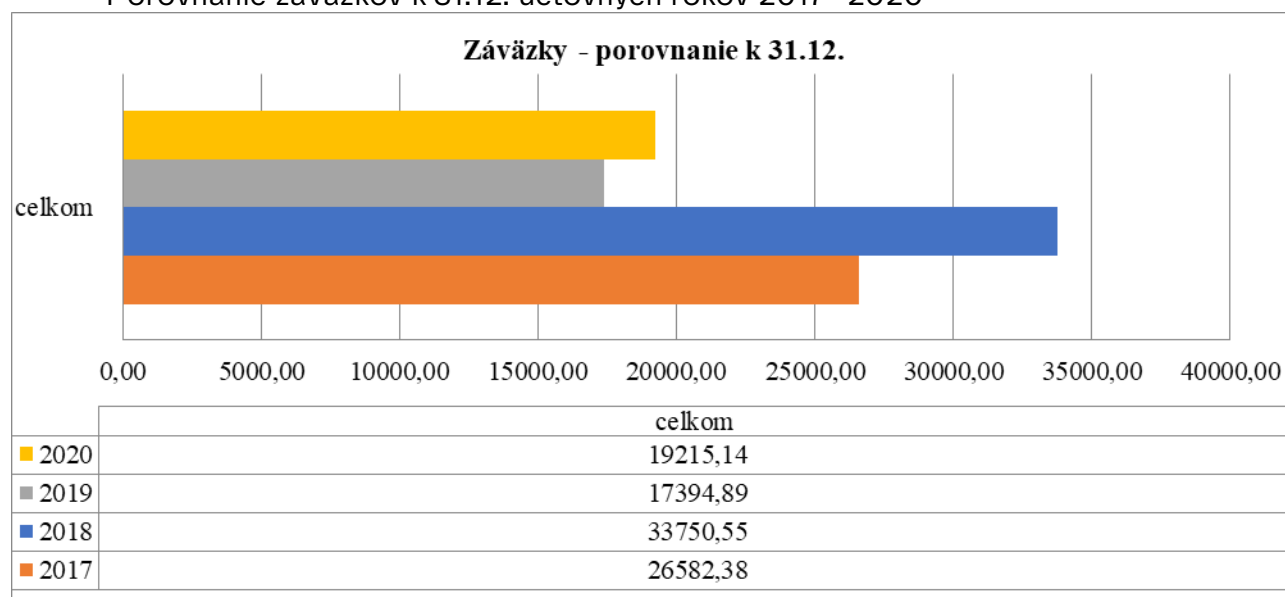
vypracovanie vnútrokomorových predpisov, právnych analýz, stanovísk a CEZAARa, rôzne správne dane, daň PO a nevymôžené členské príspevky.

Pri zostavovaní rozpočtu neboli známe okolnosti získania grantov a ich spolufinancovania, nakoľko OZ ISKA vzniklo koncom roka 2018. Tiež stratégia spolupráce SKA s ISKA sa tvorila počas rozpočtového obdobia ale náklady na zabezpečenie akcií už vznikali. Položku navýšili aj sumy nevymôžených príspevkov, ktoré v zmysle právnych predpisov boli súdom zastavené pre nemajetnosť alebo zánik dlžníka.

Závazky k 31.12.2020

Komora eviduje záväzky v celkovej výške **19215,14 Eur**. Záväzky z obchodných vzťahov vo výške 7063,52 Eur, záväzky z pracovno-právnych vzťahov vo výške 6459,61 Eur a záväzky voči zdravotnej a sociálnej poisťovni a daňovému úradu vo výške 5692,01 Eur.

Porovnanie záväzkov k 31.12. účtovných rokov 2017 -2020



CE·ZA·AR

Cena za architektúru je jedinou súťažnou prehliadkou, každoročne vyhlásenou a organizovanou Slovenskou komorou architektov, prostredníctvom ktorej Komora dlhodobo komunikuje a intenzívne pracuje na zvyšovaní povedomia o povolani architekt s cieľom zlepšenia jeho spoločenského postavenia. Úlohou ocenenia CE·ZA·AR je zdôrazňovať kultúrnu hodnotu architektonických diel, podporovať excelentnosť profesionálnych výkonov architektov, no predovšetkým kultivovať verejné povedomie o nutnosti rozvoja kvalitnej architektúry, ako základného princípu zvyšovania kvality prostredia vytváraného výstavbou. Tradícia Ceny CE·ZA·AR je dnes už pevne ukotvená v kultúrnom živote na Slovensku i v širšom stredoeurópskom priestore. Počet a kvalita prihlásených diel za predchádzajúce ročníky sú dôkazom nárastu kvality architektúry. Prestíž jej dodáva i zloženie medzinárodnej poroty, ktorú tvoria domáci a zahraniční odborníci a, ktorá rozhoduje o udelení Ceny v jednotlivých kategóriách. Záštitu nad XVIII. a XIX. ročníkom architektonickej súťaže CE·ZA·AR prevzala prezidentka Slovenskej republiky Zuzana Čaputová, Minister dopravy a výstavby SR Andrej Doležal, primátor mesta Bratislavy Matúš Vallo a starostka MČ Staré mesto Zuzana Aufrichtová.

Cieľom súťaže CE·ZA·AR je okrem tradičného mapovania tvorby architektov za posledné dva roky aj reflexia nad ich tvorbou za celé obdobie existencie ceny. Komunikácia tohto posolstva smerom k odbornej i občianskej verejnosti je poslaním ceny. Tomuto cieľu

boli prispôsobené nástroje prezentácie nominovaných, ocenených a prihlásených diel napríklad formou krátkych dokumentárnych filmov s názvom „Týždeň súčasnej slovenskej architektúry“ a priameho prenosu slávnostného odovzdávania cien vysielaných na Dvojke RTVS a on-line hlasovania verejnosti o Cenu verejnosti na portáli Hospodárskych novín a Denníka N. Ocenenie Slovenskej komory architektov za osobitný prínos pre rozvoj architektúry s názvom „Patrón architektúry“ sa predstavuje na webovej stránke www.ce-za-ar.tv obsahujúcej autorské dokumentárne filmy.

Náklady na súťaž, porotu, obhliadky, cenu, čiastočne katalóg a sprievodné podujatia hradí Komora zo svojho rozpočtu. Náklady spojené s organizáciou galavečera a mediálnou propagáciou pokrývajú sponzori a zabezpečuje externá firma. V rokoch 2019 a 2020 sa podarilo získať granty FPU a BSK, ktorými sa pokryli niektoré náklady súťaže a ďalšie vzniknuté sprievodné súvisiace akcie.

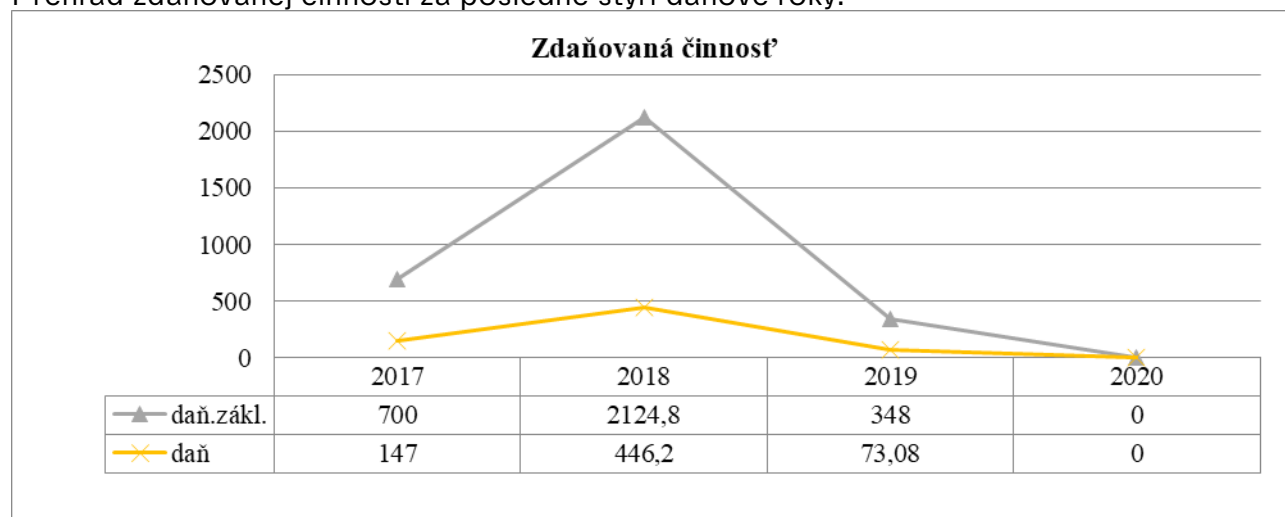
6. Zdaňovaná činnosť a daň z príjmov právnických osôb

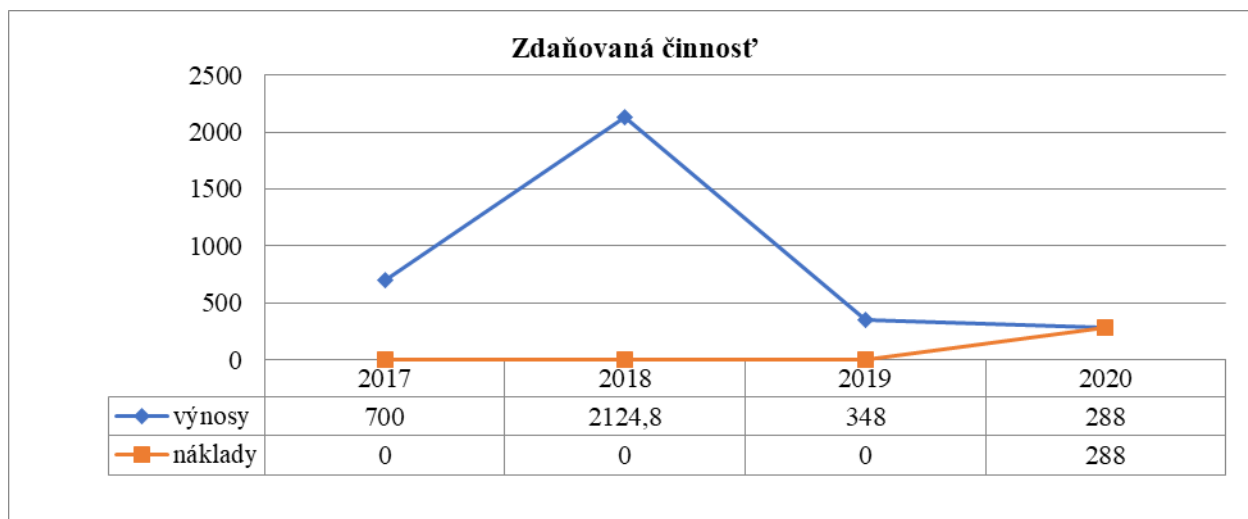
Z hľadiska dane z príjmov právnických osôb je Komora nezárobková organizácia, ktorá podľa § 41 ods. 3 zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, nevykonáva vlastnú podnikateľskú činnosť, môže mať len občasný, príležitostný príjem z činností nad rámec § 24 zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov. Spravidla ide o minimálny príjem z prezentácie firiem na akciách Komory a seminároch.

Daňový rok 2019 bol ukončený k 31.12. zdaniteľným ziskom 348,- Eur, z ktorého bola uhradená daň 73,08 Eur a daňový rok 2020 bol ukončený k 31.12. zdaniteľným ziskom 0 Eur, z ktorého bola uhradená daň 0 Eur.

Komora nie je platcom dane z pridanej hodnoty.

Prehľad zdaňovanej činnosti za posledné štyri daňové roky:



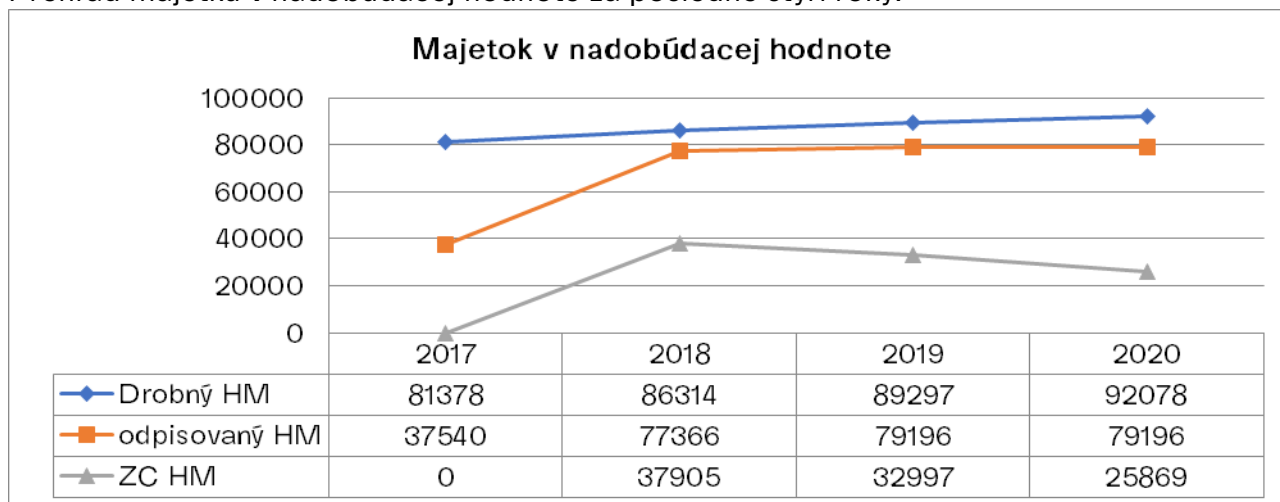


7. Majetok Komory

Komora na vykonávanie svojich zákonných činností využíva hmotný majetok, a to odpisovaný s nadobúdacou cenou vyššou ako 1700,- Eur, drobný hmotný majetok s nadobúdacou cenou nižšou ako 1700,- Eur a drobný nehmotný investičný majetok s nadobúdacou cenou nižšia ako 2400,- Eur. Nehmotný investičný majetok s nadobúdacou cenou vyššou ako 2400,- Eur Komora neviduje.

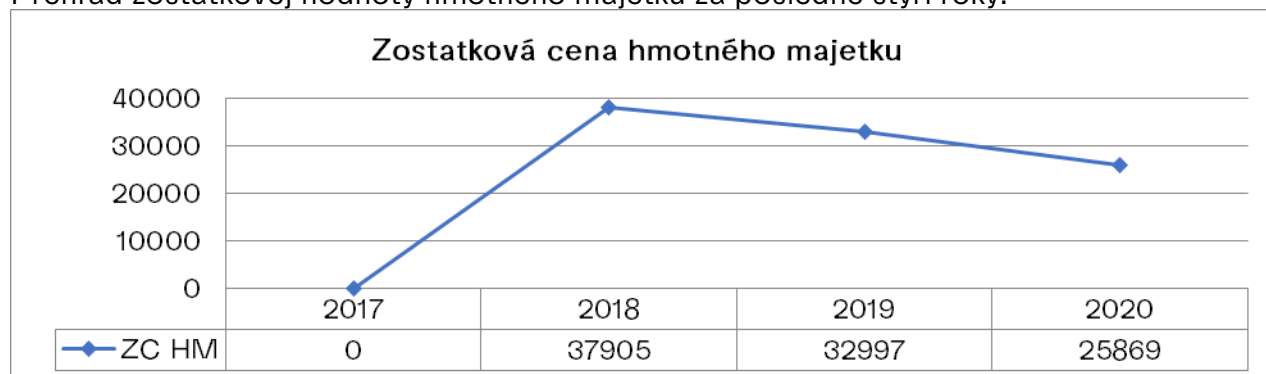
Presťahovanie úradu do nových priestorov si vyžiadalo z prostriedkov Komory v roku 2018 investíciu do nevyhnutného hmotného majetku, ako koberec, žalúzie, sklenné a mobilné priečky. Tento hmotný majetok bol v rokoch 2019 a 2020 rovnomerne odpisovaný. Ostatný interiér bol vybavený pôvodným nábytkom, ktorý je už odpísaný. V rozpočtovom období sa investovalo len na nevyhnutné technické a ozvučovacie zariadenie a IT techniku, ktorou bolo nutné zabezpečiť online stretnutia, konferencie, školenia a semináre.

Prehľad majetku v nadobúdacej hodnote za posledné štyri roky:



Zostatková hodnota odpisovaného hmotného investičného majetku Komory k 31.decembru 2019 bola 32997 Eur a k 31. decembru 2020 bola 25869 Eur.

Prehľad zostatkovej hodnoty hmotného majetku za posledné štyri roky:



8. Členská základňa

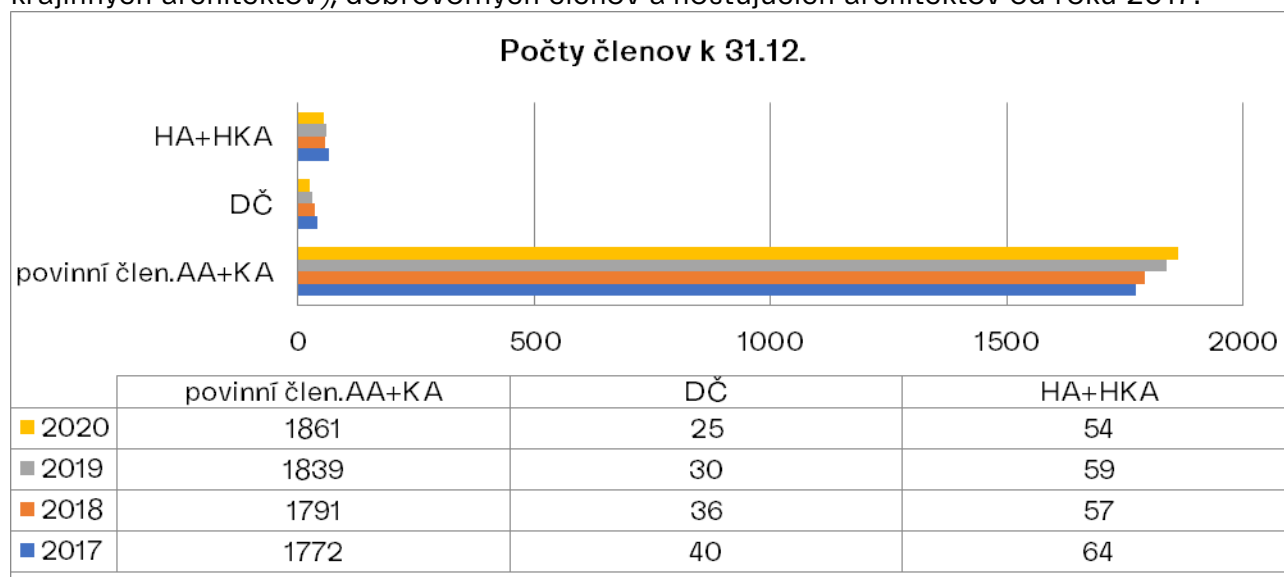
K 31. decembru 2020 Komoru tvorilo spolu 1861 povinných členov. Autorizovaných architektov bolo 1814 a autorizovaných krajiných architektov 54. Z tohto počtu bolo 7 členov s licenciou autorizovaného architekta a zároveň aj autorizovaného krajinného architekta.

Okrem toho tvorilo Komoru 25 dobrovoľných členov.

Komora k 31.12.2020 registrovala 51 hosťujúcich architektov a 3 hosťujúcich krajiných architektov.

Počet povinných členov oproti roku 2018 je celkovo vyšší o 70.

Prehľad počtu povinných členov (autorizovaných architektov a autorizovaných krajiných architektov), dobrovoľných členov a hosťujúcich architektov od roku 2017:



9. Záver

Výsledok hospodárenia je v posledných dvoch rokoch kladný. Princíp výpočtu členských príspevkov od roku 2016 z priemernej mesačnej nominálnej mzdy zamestnanca hospodárstva Slovenskej republiky za kalendárny rok, ktorý o dva roky predchádza kalendárnemu roku, za ktorý sa základný príspevok platí, zohľadňuje valorizáciu príspevkov, čím dochádza k miernemu zvýšeniu výnosy v tejto časti rozpočtu. Niektoré náklady viažuce sa k časti rozpočtového obdobia sa prejavia až v nasledujúcom období (predplatné STN online, náklady na nový web, register architektonických diel a i.). Z toho vyplýva, že sa nejedná o nespotrebovaný prebytok, ale o prenos výnosov do nového obdobia, v ktorom bude spotrebovaný. Na pozitívnom hospodárskom výsledku napriek mnohým rozvojovým aktivitám (napr. publikačná činnosť) sa podieľa ich úspešné pokrytie spoluprácou s OZ ISKA a grantov FPU.

Zdroje príjmovej časti sú závislé hlavne na počte členov Komory a výške príspevkov. Tiež je dôležité množstvo záujemcov o skúšku a počet zápisov do zoznamov a registrov, aj keď tieto príjmy sa podieľajú len 9,12% na celkových výnosoch.

Zároveň je výška nákladovej časti daná zákonnými povinnosťami Komory, ktoré je potrebné plniť, nakoľko má Komora prenesený výkon štátnej správy. Táto zákonná činnosť sa dá obmedziť len na základné zákonné povinnosti, ale nedá sa vylúčiť. Zmenou zákona o sociálnom poistení a vznikom zákona o registri právnických osôb vznikli Komore ďalšie nevyhlásiteľné zákonné povinnosti.

Nakoľko je Komora stavovskou organizáciou architektov, je v záujme členov a vedenia Komory vykonávať činnosti podľa zákona vo zvýšenej miere aj nad rámec zákonných povinností. Tieto činnosti je potrebné tiež financovať a tak sa premietajú do celkových nákladov.

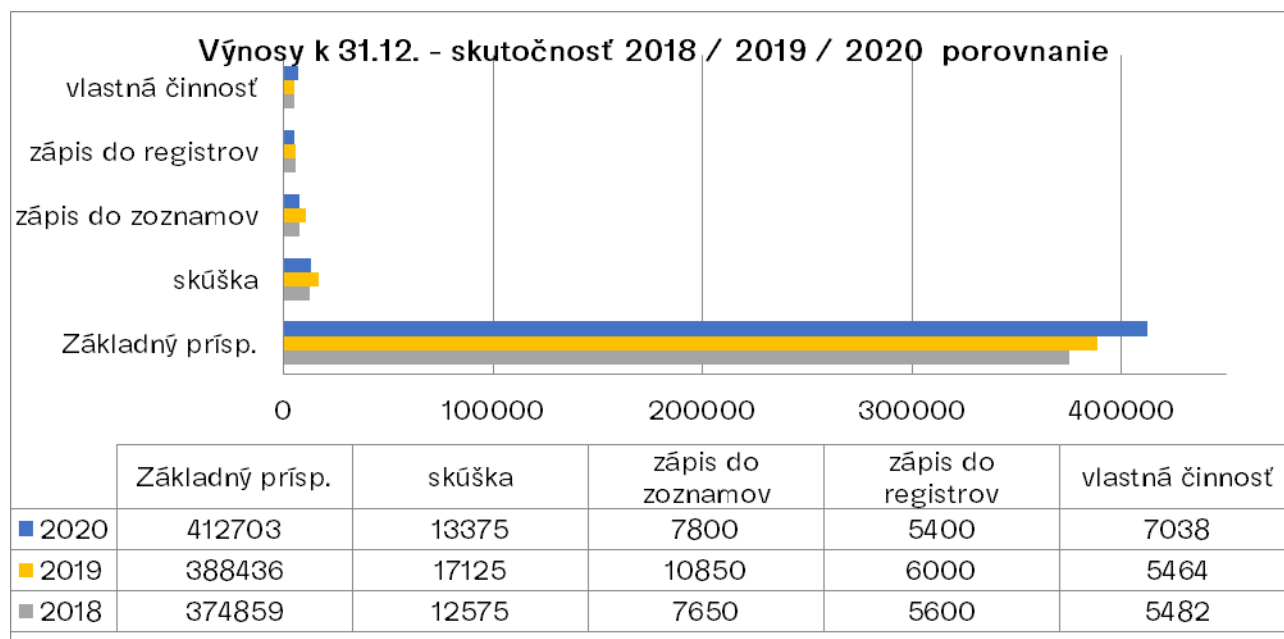
Porovnanie - zhrnutie:

Zmena v členských príspevkoch od roka 2016 pomohlo vyššiemu výberu na strane **výnosov**. Vďaka tomu bolo možné znížiť stratu z predchádzajúcich období a začať s navyšovaním hotovostnej rezervy na prechodné obdobie od januára do apríla ďalšieho roka t.j. do doby kedy sú splatné príspevky na nový rok.

Porovnanie **výnosov** návrhu rozpočtu a skutočnosti za obdobie od 1.1.2019 do 31.12.2020:



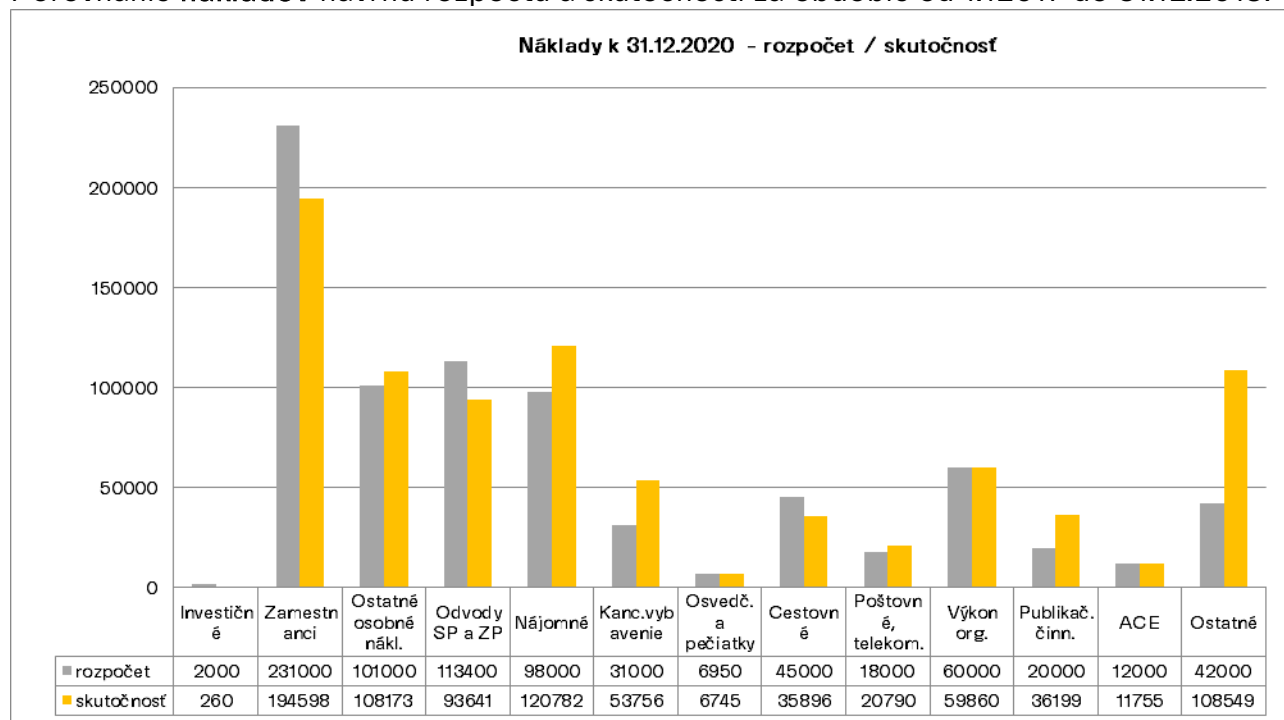
Porovnanie **skutočnosti** jednotlivých **výnosových** položiek rozpočtu k 31.12. za roky 2018, 2019, 2020:



Na strane **nákladov** sa mierne prečerpala rozpočet, ktorý vychádzal zo skutočnosti roka 2018.

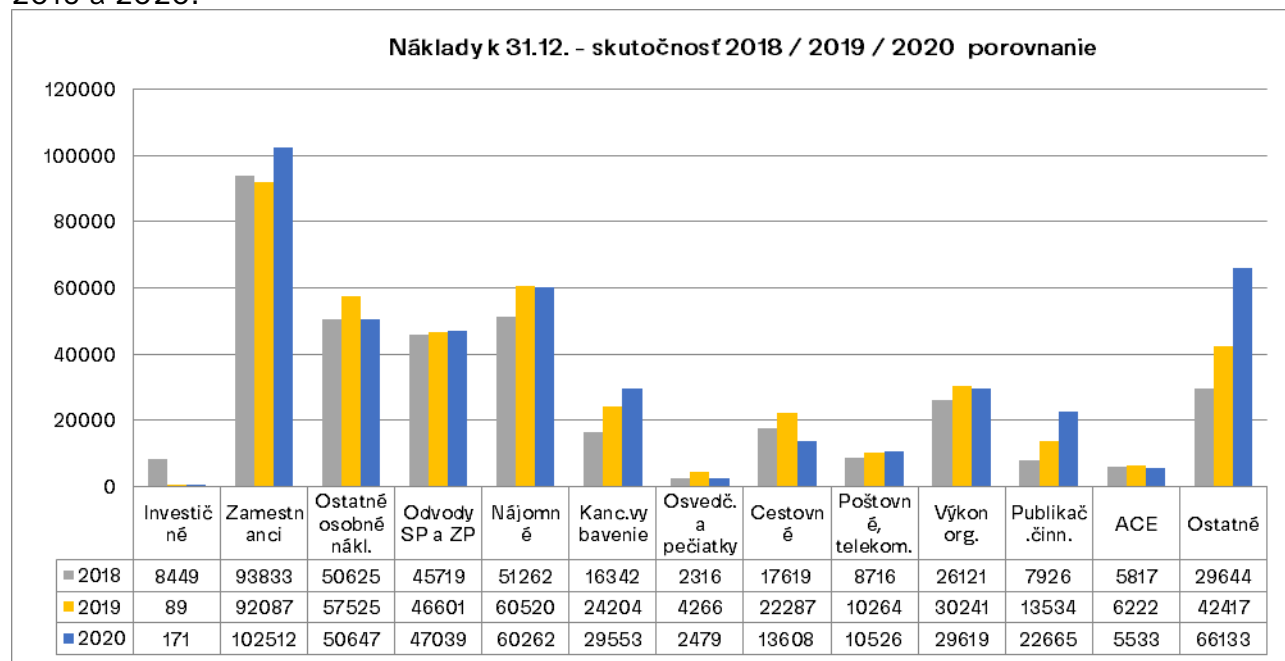
V niektorých položkách sa síce vykázala úspora oproti predpokladu, ale touto bolo treba pokryť položky, ktoré sa prečerpali.

Porovnanie **nákladov** návrhu rozpočtu a skutočnosti za obdobie od 1.12.2017 do 31.12.2018:



Oproti skutočnosti predchádzajúceho rozpočtového obdobia boli v niektorých položkách napr. v cestovných náhradách a mzdových nákladoch vrátane odvodov náklady výrazne nižšie. Vďaka týmto úsporám bolo možné pokryť náklady na ostatné vyššie položky a tak zabezpečiť zvyšujúcu sa administratívnu činnosť, ktorá Komore vyplýva zo zákona. Tiež sa zatiaľ mohli bez väčšieho obmedzenia uskutočniť všetky ostatné aktivity, konané nad rámec zákona vrátane nákladov na chod nového sídla Komory, zmenu vizuálnej identity, IT náklady na nový informačný systém, web a videokonferenčný systém.

Porovnanie **skutočnosti** jednotlivých **nákladových** položiek rozpočtu k 31.12. za roky 2018, 2019 a 2020:



Prehľad použitia zostatku hotovosti na bežnom účte

Zostatok na bežnom účte k 31.12.2020	111.156,- €
Pohľadávky k 31.12.2020	+ 23.121,- €
Závazky k 31.12.2020	- 19.215,- €
Stav hotovosti po započítaní	115.062,- €

Zostatok hotovosti k 31.12.2020 po pripočítaní pohľadávok a odpočítaní záväzkov postačuje približne na 3 mesiace vykonávania doterajších činností Komory bez väčšieho obmedzenia.

Aj keď sa stav hotovosti postupne navyšuje, stále je potrebné vytvárať rezervu hotovosti k 31.12. sledovaného obdobia tak, aby bol dostatok finančných prostriedkov na činnosť orgánov Komory do výberu členských príspevkov na nové obdobie.